



Informationen für Studierende und Lehrende im Modul Ma BiWi 4 („Studienprojekt: Forschen und Evaluieren“)

Organisation der Modulprüfung Ma-BiWi 4



1. Lehrveranstaltung

Alle Studierenden nehmen an der obligatorischen Lehrveranstaltung des Moduls „Studienprojekt: Forschen und Evaluieren“ teil. Voraussetzung für die Teilnahme ist das erfolgreich abgeschlossene Modul Ma BiWi 3 („Methoden empirischer Bildungsforschung“).

2. Studiennachweis

Die Studierenden erhalten für den erfolgreichen Besuch der Lehrveranstaltung einen benoteten **Teilnahmeschein** mit Unterschrift der Lehrenden. Die zu erbringenden Leistungen legen die Lehrenden fest.

3. Modulprüfung

Modulbeauftragte des Moduls Ma BiWi 4: Prof. Dr. Jan Pfetsch.

Die Modulprüfung besteht aus einer schriftlichen **Hausarbeit** (25 Seiten), die benotet wird. Das Ergebnis der benoteten Hausarbeit entspricht der Modulabschlussnote.

4. Prüfungszeitraum

Der/die Prüfer/in stellt das Thema der Hausarbeit nach Beratung mit der/dem Studierenden. Die Hausarbeit ist spätestens bis zwei Wochen vor Ende eines Semesters abzugeben. Bei Krankheit ist eine Krankmeldung (ärztliches Attest) vorzulegen.

5. Anmeldung zur Modulprüfung BiWi 4

Die Anmeldung zu der schriftlichen Modulprüfung in Form einer Hausarbeit erfolgt unter Vorlage des Themas spätestens **zwei Wochen vor Ende der Vorlesungszeit** eines Semesters. Bitte nutzen Sie zur Anmeldung QISPOS (<http://www.pruefungen.tu-berlin.de/menue/qispos/>). Die/der Studierende muss vorher die modulspezifisch geforderten Zulassungsvoraussetzungen (Teilnahmescheine) erfüllt.

Bei organisatorischen Fragen zur Prüfungsanmeldung mit QISPOS wenden Sie sich an das Referat Prüfungen IB Team 3 (<http://www.pruefungen.tu-berlin.de>, Email: ib.pruefungen@studierendenservice.tu-berlin.de). Bei technischen Fragen an TUBIT (tubit@tu-berlin.de, mit Betreff: QISPOS). Bei inhaltlichen Fragen zur Modulabschlussprüfung wenden Sie sich an den/die Prüfer/in.

6. Bekanntgabe der Modulnote

Das Ergebnis der Modulprüfung wird der/dem Studierenden unverzüglich nach Abschluss des jeweiligen Prüfungsverfahrens bekannt gegeben und an die zuständige Stelle der Zentralen Universitätsverwaltung weitergeleitet.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg!

Sollten Sie weitere Fragen haben, zögern Sie nicht uns zu kontaktieren.